

Министерство образования Нижегородской области
ГБПОУ «Лысковский агротехнический техникум»

Утверждён приказом
от «07» апреля 2016 года № 94

Директор ГБПОУ ЛАТТ

Е.Ю.Герасимов



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке и основании восстановления обучающихся

г. Лысково
2016 год

Положение о порядке и основании восстановления обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с:
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Порядком организации и осуществления образовательной деятельности образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. №464;
 - Положениями ГБ ПОУ «Лысковский агротехнический техникум»
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает порядок и основания восстановления обучающихся государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Лысковский агротехнический техникум»
- 1.3. При решении вопроса о восстановлении обучающихся учитываются права и охраняемые законом интересы граждан, общества, а также права, интересы и возможности техникума.

2. Порядок и основания восстановления обучающихся

- 2.1. В число обучающихся техникума могут быть восстановлены лица, ранее отчисленные как из техникума, так и из других профессиональных образовательных организаций, прошедших Государственную аккредитацию.
- 2.2. Обучающиеся, отчисленные по собственному желанию или по уважительной причине имеют право на восстановление в техникум в течение пяти лет после отчисления с сохранением основы обучения при наличии в техникуме вакантных мест, но не ранее завершения учебного года (семестра), в котором указанный обучающийся был отчислен.
- 2.3. Техникум обязан в недельный срок рассмотреть заявление о восстановлении и определить сроки, курс и другие условия зачисления или указать причину отказа. При этом к заявлению о восстановлении прикладывается справка об успеваемости.
- 2.4. Обучающиеся, отчисленные по неуважительной причине (за академическую неуспеваемость, за нарушение правил внутреннего распорядка), могут быть восстановлены по решению директора техникума.
- 2.5. Восстановление в техникум отчисленных по неуважительной причине производится не ранее чем через год и не позднее пяти лет после отчисления.
- 2.6. Лица, отчисленные из техникума за академическую задолженность по государственным итоговым испытаниям или не прошедшие отдельные виды аттестационных испытаний, могут быть допущены для их повторного прохождения в сроки следующего периода работы государственной аттестационной комиссии.
- 2.7. Обучающимся, не проходившим аттестационных испытаний по уважительной причине, директором может быть удлинен срок обучения до следующего периода работы государственной аттестационной комиссии, но не более чем на год.
- 2.8. Лица, отчисленные ранее из числа обучающихся, обращаются к заместителю директора по учебно-производственной работе с личным заявлением о восстановлении, написанным на имя директора техникума, приложив справку об успеваемости.
- 2.9. Обучающийся, отчисленный из техникума по состоянию здоровья, к заявлению о восстановлении прилагает медицинскую справку о возможности возобновления обучения.
- 2.10. Восстановление обучающихся для прохождения итоговых аттестационных испытаний осуществляется приказом директора техникума в срок не позднее, чем за 1 месяц до начала аттестационных испытаний.
- 2.11. Обучающийся может быть восстановлен на любой курс техникума при условии, что разница в учебных планах не будет превышать пяти форм итогового контроля, предусмотренных для этого курса учебным планом.

2.12. При восстановлении в число обучающихся засчитываются оценки экзаменов и зачеты по тем дисциплинам, профессиональным модулям, учебные программы которых не изменились и соответствуют действующему Федеральному государственному образовательному стандарту СПО.

2.13. Если выявлена необходимость ликвидации академической задолженности (разницы в учебных планах), в приказе о восстановлении должна содержаться запись об установлении сроков сдачи экзаменов и (или) зачетов.

2.14. Восстановление обучающихся оформляется приказом директора, где определяется перечень дисциплин, по которым необходимо ликвидировать расхождение в учебных планах и конкретные сроки их ликвидации.

2.15. Лица, допущенные к сдаче и не сдавшие разницы учебных планов по дисциплине в установленные сроки, отчисляются из техникума в связи с академической задолженностью.

2.16. В личное дела обучающегося, оформленного ранее, вкладываются:

- выписка из приказа о восстановлении в число обучающихся;
- заявление о восстановлении;
- справка об успеваемости;
- документ об образовании;
- ведомость сдачи разницы в учебных планах (направления на сдачу дифференцированных зачетов и экзаменов).

2.17. Обучающемуся, восстановленному в техникум, выдаются прежний студенческий билет и зачетная книжка. В случае утери, порчи зачетной книжки и (или) студенческого билета обучающемуся выдаются дубликаты в соответствии с установленным в техникуме порядком.

3. Порядок восстановления в техникум лиц, ранее отчисленных из других профессиональных образовательных организаций

3.1. Вопрос о восстановлении в число обучающихся техникума лиц, ранее прервавших обучение в другой профессиональной образовательной организации, рассматривается заместителем директора по учебно-производственной работе. При положительном решении и ликвидации академической задолженности, обучающийся допускается к занятиям приказом директора.

3.2. Восстанавливающиеся из других профессиональных образовательных организаций предъявляют заместителю директора по учебно-производственной работе следующие документы:

- заявление о восстановлении;
- справку об успеваемости;
- документ об образовании;
- ксерокопии лицензии учебного заведения на право осуществления образовательной деятельности и свидетельства о государственной аккредитации с приложением, заверенные образовательной организацией;
- выписки из приказа о зачислении обучающегося, в которой указывается специальность, форма обучения и основа обучения.

3.3. Заместитель директора по учебно-производственной работе выдает ведомость для сдачи разницы в учебных планах и дает разрешение на сдачу недостающих дифференцированных зачетов и экзаменов.

3.4. В случае успешной сдачи разницы в учебных планах в установленные сроки и положительном решении вопроса о восстановлении заместитель директора по учебно-производственной работе готовит проект приказа о зачислении.

3.5. Специалист по кадрам формирует личное дело, студенту выдается студенческий билет и зачетная книжка.

3.6. Восстановление в техникум производится приказом директора техникума.

3.7. В восстановлении в техникум может быть отказано следующим лицам:

- отчисленным из техникума за нарушение его Правил внутреннего распорядка;
- отчисленные из негосударственных учебных заведений, не прошедших Государственной аккредитации.